



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 14.08.2023

№ 867-а

г. Анапа

Об организации перевозок обучающихся общеобразовательных учреждений школьными автобусами в 2023-2024 учебном году

Во исполнение ст. 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минтранса Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 2 (в ред. Приказа Минтранса Российской Федерации от 18 июля 2000 г. № 75), в соответствии с пунктом 2.2.5. договора о безвозмездном оказании услуг, заключенным между общеобразовательными учреждениями и МКУ ХЭК, в целях проведения плановых работ по организации подвоза обучающихся в общеобразовательные учреждения, расположенные в сельских населенных пунктах, в 2023-2024 учебном году, обеспечения безопасности обучающихся во время организованных перевозок обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 1 сентября 2023 г. подвоз учащихся на учебные занятия в общеобразовательные учреждения муниципального образования город-курорт Анапа, расположенные в сельских населенных пунктах.

2. Отделу содержания образования и организационной работы управления образования (Карпенко Н.В.) обеспечить общее руководство организацией подвоза обучающихся на учебные занятия в 2023-2024 учебном году.

3. Руководителю МКУ ХЭК Таранкевичу А.С.:

3.1. Организовать работу по сбору заявок на организацию подвоза обучающихся с 1 сентября 2023 г. от руководителей общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, в срок до 28 августа 2023 г.

3.2. На основании заявок на организацию подвоза, представленных руководителями школ, разработать графики движения школьных автобусов согласно расписанию учебных занятий, утвержденному общеобразовательным учреждением, в срок до 28 августа 2023 г.

3.3. Приказом по МКУ ХЭК закрепить школьные автобусы, которыми осуществляется перевозка обучающихся, за водителями.

3.4. В срок до 29 августа 2023 г. представить в управление образования приказ о закреплении водителей и школьных автобусов за общеобразовательными учреждениями с целью организации подвоза обучающихся согласно графику подвоза обучающихся, утвержденному для

каждого общеобразовательного учреждения и маршрутам движения школьных автобусов, утвержденным для организации подвоза с 1 сентября 2023 г.

3.5. Обеспечить регулярный подвоз школьными автобусами обучающихся к общеобразовательным учреждениям на занятия и обратно согласно утвержденным маршрутам и графикам подвоза с 1 сентября 2023 г.

3.6. Обеспечить контроль за техническим состоянием и оборудованием школьных автобусов, отвечающим требованиям безопасности движения.

3.7. Обеспечить наличие документации, необходимой для организации перевозок учащихся.

3.8. Обеспечить регулярное прохождение водителями школьных автобусов предрейсовых и послерейсовых медицинских освидетельствований, проводящихся медицинскими работниками.

3.9. Обеспечить контроль за режимом работы и отдыха водителей школьных автобусов согласно требованиям, предъявляемым к продолжительности рабочего времени водителей.

3.10. Обеспечить регулярное и своевременное прохождение водителями школьных автобусов обучения и инструктажей по безопасности дорожного движения.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. На основании мониторинга потребности в обеспечении подвозом обучающихся, проживающих в сельских населенных пунктах, подготовить заявку на организацию подвоза обучающихся на учебные занятия и обратно согласно расписанию учебных занятий.

4.2. Приказом по образовательному учреждению утвердить списки обучающихся, нуждающихся в организации подвоза, с указанием пунктов посадки и высадки по маршруту движения автобуса в срок до 25 августа 2023 г.

4.3. Разработать и утвердить график подвоза обучающихся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий с 1 сентября 2023 г.

4.4. Представить заявку на организацию подвоза обучающихся, график подвоза, приказы по образовательному учреждению на организацию подвоза и обеспечение безопасности при перевозке обучающихся школьным автобусом, а также список обучающихся, нуждающихся в обеспечении подвозом с 1 сентября 2023 г., в МКУ ХЭК в срок до 25 августа 2023 г.

4.5. Совместно с МКУ ХЭК разработать и утвердить на муниципальном уровне график движения школьного автобуса в 2023-2024 учебном году.

4.6. Приказом по образовательному учреждению назначить из числа педагогических работников, ответственного за организацию перевозки учащихся.

4.7. Приказом по образовательному учреждению назначить из числа педагогических работников сопровождающих групп учащихся, ознакомить их с приказом под подпись. При перевозке групп учащихся более 20 человек назначить два руководителя группы. (Фамилия, имя и отчество руководителя заносится в путевой лист автобуса).

4.8. Провести специальную подготовку (инструктаж) по безопасности дорожного движения с лицами, ответственными за организацию перевозки детей и сопровождение групп учащихся.

4.9. Обеспечить регулярное проведение инструктажей сопровождающих лиц и обучающихся о технике безопасности во время поездки на школьном автобусе для перевозки обучающихся;

4.10. Обеспечить ежедневный контроль ответственным лицом организации подвоза обучающихся на занятия и обратно согласно утвержденному расписанию учебных занятий и графику подвоза.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.

Начальник управления



Н.В.Рябокоть