



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 11 МАР 2021

№ 56-О

г. Анапа

**Об организации деятельности групп семейного воспитания на базе
муниципальных дошкольных образовательных организаций
муниципального образования город-курорт Анапа**

В связи с вступившими в силу изменениями в законодательных и нормативно-правовых актах в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.), статьей 12 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изм. и доп.), пунктами 3, 6, 13 и 14 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа департамента образования и науки Краснодарского края от 31 июля 2009 года № 2389 «О развитии моделей организации дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (с изм. и доп.), в целях развития вариативных форм дошкольного образования, поддержки многодетных семей п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – положение о группах семейного воспитания) в новой редакции согласно приложению № 1.

2. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций:

2.1. Проводить мониторинг по выявлению возможности открытия групп семейного воспитания на базе дошкольных образовательных организаций из числа многодетных семей.

2.2. Производить оплату труда работников групп семейного воспитания в установленном порядке и в соответствии с утвержденным фондом оплаты труда дошкольной организации.

2.3. Взаимоотношениями между дошкольной образовательной организацией и работниками групп семейного воспитания отрегулировать трудовым договором (эффективным контрактом), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2.4. Производить выдачу продуктов питания по натуральным нормам соответствующим дошкольной организации по возрастной категории и по перечню, согласно утвержденному приложению № 2 к настоящему приказу не менее 1 раза в месяц.

2.5. Ежеквартально производить выдачу материальных запасов на предметы личной гигиены и хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребёнка по нормам соответствующим дошкольной организации при наличии в группе ребёнка из другой семьи, согласно утвержденному приложению № 3 к настоящему приказу.

2.6. Установить родительскую плату для детей, посещающих группу семейного воспитания для ребёнка из другой семьи в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 апреля 2018 г. № 690 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 декабря 2015 г. № 5710 «Об установлении размера, порядка начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа».

2.7. При приеме на работу работников групп семейного воспитания руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации, положением о группах семейного воспитания.

2.8. Открывать группы семейного воспитания при наличии финансового обеспечения в пределах утвержденного объёма субсидий на выполнение муниципального задания.

3. Начальнику отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Л.Г. Безус осуществлять контроль за развитием и деятельностью групп семейного воспитания.

4. Муниципальному казенному учреждению центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования

город-курорт Анапа (Ясюк) осуществлять методическое руководство по созданию и функционированию групп семейного воспитания.

5. Муниципальному казенному учреждению «Межведомственная централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования город-курорт Анапа» (Совмен) обеспечить финансирование за счет средств предусмотренных на финансирование выполнения организацией муниципального задания.

6. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 16 февраля 2016 г. № 149 «Об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа».

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Л.П. Позднеева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 11 К/Р 2021 № 56-0

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует организацию и деятельность групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – группа семейного воспитания).

1.2. Группы семейного воспитания являются структурной единицей дошкольной образовательной организации (далее – Организация).

1.3. Группы семейного воспитания создаются с целью поддержки многодетных семей, имеющих трех и более детей.

1.4. Группы семейного воспитания организуются для решения следующих задач:

удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования;

предоставление родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесса образования и воспитания детей;

развитие вариативных форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в образовании и воспитании ребенка;

оказание помощи многодетной семье в воспитании ослабленных, часто болеющих, плохо адаптирующихся в больших коллективах детей;

увеличение охвата дошкольным образованием детей, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.5. Группы семейного воспитания имеют общеразвивающую направленность и реализуют образовательную программу дошкольного образования Организации, организуются в семьях, имеющих не менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи. В случае если в семье имеется двое детей дошкольного возраста, организация группы семейного воспитания допускается при условии набора детей из семей близких родственников, проживающих рядом, в общей численности от 3 до 8 детей дошкольного возраста.

Деятельность групп семейного воспитания как структурных подразделений Организаций осуществляется в соответствии с настоящим положением.

1.6. Жилые помещения при размещении в них групп семейного воспитания должны отвечать санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20 соответственно).

2. Организация деятельности групп семейного воспитания

2.1. Работники групп семейного воспитания являются работниками Организации. Права и обязанности работников групп семейного воспитания определяются уставом Организации, локальными актами Организации, трудовым договором (эффективным контрактом).

2.2. Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н (в редакции от 31 мая 2011 г.).

2.3. Работники групп семейного воспитания:

воспитатели – лица соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.4. раздела 2 настоящего Положения, имеющие право на оказание услуг дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. В группах семейного воспитания общеразвивающей направленности работает только воспитатель на одну штатную единицу.

2.4. Воспитателями группы семейного воспитания могут быть совершеннолетние лица, имеющие высшее или среднее специальное педагогическое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и профессиональную подготовку в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы, за исключением:

лиц, лишенных права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

лиц, лишенных в судебном порядке родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

лиц, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

лиц, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

лиц, имеющих заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

лиц, не располагающих необходимыми жилищно-бытовыми условиями для организации детского сада в семье;

лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), а также преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности;

лиц, признанных недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

лиц, не имеющих педагогического образования.

При подборе воспитателей групп семейного воспитания учитываются их личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми и соответствие квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

2.5. Каждый работник групп семейного воспитания должен иметь личную медицинскую книжку, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки, аттестации на знание санитарно-эпидемиологических правил и норм, сведения о допуске к работе.

2.6. Организация питания детей возлагается на работника группы семейного воспитания в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста по утвержденному Организацией цикличному меню из сырьевого набора продуктов, предоставленных Организацией и приобретенных самостоятельно, которая должна соответствовать требованиям, установленным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Перерасчет норм продуктов питания происходит ежемесячно с учетом предыдущего месяца посещения группы семейного воспитания ребенком из семей близких родственников.

При оформлении трудового отпуска работнику группы семейного воспитания, воспитанники группы оформляются также в отпуск. Выдача продуктов и материальных запасов на предметы личной гигиены и хозяйственно-бытовое обслуживание в период отпуска не осуществляется.

2.7. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими группы семейного воспитания из семей близких родственников производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному

графику работы Организации и таблицу посещаемости детей за предыдущий месяц.

Порядок начисления и внесения платы за присмотр и уход в группах семейного воспитания на детей из семей близких родственников осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 апреля 2018 г. № 690 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 декабря 2015 г. № 5710 «Об установлении размера, порядка начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа».

Детей, посещающих группы семейного воспитания, следует относить к воспитанникам дошкольной образовательной Организации, на базе которой открыта группа семейного воспитания.

2.8. Работники группы семейного воспитания наряду с администрацией дошкольной Организации несут ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и образование детей, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

2.9. Ребенок в группе семейного воспитания является воспитанником Организации и принимается на основании направления (путевки) выданной муниципальной комиссией по комплектованию дошкольных образовательных учреждений, полного пакета документов и медицинского заключения в соответствии с правилами приема в Организацию.

2.10. Определение ребенка в группу семейного воспитания осуществляется с согласия родителей на основании договора между родителями и Организацией.

2.11. Группа семейного воспитания организуется по месту проживания детей, где создаются все необходимые условия для организации образовательной и игровой деятельности детей в соответствии с требованиями.

2.12. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в Организации.

2.13. Образовательная деятельность с детьми и другие виды деятельности в группах семейного воспитания могут проводиться как в здании Организации, так и в домашних условиях, согласно сетке образовательной деятельности Организации.

2.14. Специалисты Организации, в состав которой входят группы семейного воспитания, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь в организации деятельности групп семейного воспитания, а также воспитании и обучении детей.

2.15. Работники групп семейного воспитания обязаны руководствоваться рекомендациями руководителя и специалистов Организации, осуществляющих сопровождение и контроль за работой семейной группы.

3. Создание группы семейного воспитания

3.1. Работу по подготовке к созданию группы семейного воспитания проводит руководитель Организации, чьим структурным подразделением будет являться данная группа.

3.2. Основаниями для открытия групп семейного воспитания являются:
заявленная потребность в услуге дошкольного образования (регистрация детей в общегородской электронной очереди);

письменное заявление потенциального работника группы семейного воспитания с просьбой об открытии группы семейного воспитания, к которому прилагаются следующие документы: копия паспорта заявителя; копии свидетельств о рождении детей, предлагаемых для приема в группу семейного воспитания, одновременно предоставляются оригиналы документов для установления их подлинности, копии документов об образовании;

акт обследования, специалиста службы Роспотребнадзора, социально-бытовых условий жизни потенциального работника группы семейного воспитания.

3.3. Группы семейного воспитания создаются после соответствующего обследования условий жизни претендента по месту организации группы, Роспотребнадзором. Положительное заключение акта осмотра условий представителя Роспотребнадзора, обязательное условие для открытия групп семейного воспитания.

Для определения в группу семейного воспитания детей от 2 месяцев до 1 года из семей близких родственников необходимо получить дополнительное заключение Роспотребнадзора на соответствие созданных условий для детей этого возраста в соответствии с нормами.

3.4. Оформление деятельности группы семейного воспитания как структурного подразделения Организации:

открытие группы семейного воспитания по приказу управления образования о внесении изменений в муниципальное задание, приказа Организации об открытии группы с указанием адреса функционирования группы семейного воспитания, сотрудника и воспитанников;

получение путёвки;

заявление родителей о зачислении ребенка в группу семейного воспитания, договор между родителями и Организацией (далее – договор об образовании), после предоставления полного пакета документов в соответствии с правилами приема в Организацию;

заключение трудового договора (эффективного контракта) администрации Организации с работником группы семейного воспитания,

после предоставления полного пакета документов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.5. Работники групп семейного воспитания зачисляются в штат Организации. Штатные единицы вводятся приказом руководителя Организации.

Для организации деятельности групп семейного воспитания в штатное расписание дошкольной организации вводятся необходимые дополнительные штатные единицы. На группу общеразвивающей направленности из 3 и более детей – 1 воспитатель.

3.6. С момента принятия на работу воспитателям групп семейного воспитания засчитывается педагогический стаж.

3.7. Финансирование групп семейного воспитания производится в рамках выполнения муниципального задания, доведенного учредителем.

3.8. Группа семейного воспитания не может функционировать с контингентом детей менее 3-х, такая группа подлежит закрытию.

3.9. Группа семейного воспитания может быть закрыта:

по окончании срока действия договора об образовании (по окончании образовательных отношений);

по инициативе воспитателя группы семейного воспитания о закрытии группы по адресу проживания семьи;

по инициативе учредителя Организации в случае возникновения в группе семейного воспитания неблагоприятных условий для дошкольного образования.

3.10. Закрытие группы семейного воспитания осуществляется на основании служебной записки руководителя Организации и приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3.11. После закрытия группы семейного воспитания, воспитанники группы дошкольного возраста, переводятся в группы Организации, чьим структурным подразделением они являются, в соответствии с возрастом определенным Уставом Организации.

4. Требования к условиям и режиму воспитания и обучения

4.1. Для функционирования групп семейного воспитания должны быть обеспечены необходимые условия в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей и требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20, в том числе:

отдельная комната с отведенным местом для игр и дневного сна из расчета не менее 2,0 кв.м. на 1 ребенка старше 3-х лет, не менее 2,5 кв. м. на 1 ребенка до 3-х лет;

условия для отдельного хранения верхней одежды, нательного и постельного белья;

установлена детская мебель, столы и стулья должны соответствовать росту и возрасту детей с учетом антропометрических показателей соответствующих требованиям;

кровати имеют твердое ложе;

создан игровой уголок, оборудованный игрушками, развивающими играми, книгами;

наличие индивидуальных полотенец для лица, ног и душа (смену постельного белья проводить не реже 1 раза в неделю, полотенце по мере загрязнения);

дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями и полотенцами из расчета по 2 комплекта на каждого ребенка.

4.2. В группе семейного воспитания необходимо наличие аптечки первой медицинской помощи и первичных средств пожаротушения.

4.3. Помещения для пребывания детей должны иметь естественное и искусственное освещение, температурный режим не ниже 21°C и не выше 24°C.

4.4. Продолжительность дневного сна для воспитанников групп семейного воспитания составляет не менее 2,5 часа для детей старше 3-х лет и не менее 3 часов для детей до 3-х лет.

4.5. Ежедневная прогулка для детей дошкольного возраста проводится общей продолжительностью 3 часа, в первую и вторую половину дня. Для прогулки могут быть использованы территории скверов, парков в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.2.2. СП 2.4.3648-20.

4.6. При использовании электронного средства обучения (ЭСО) необходимо выполнение требований пунктов 186-189 и таблицы 6.8 СанПиН 1.2.3685-21.

4.7. Труд для детей 6-7 лет (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям, уход за комнатными растениями и т.д.) продолжительностью не более 20 минут.

4.8. Для детей до 3-х лет предусмотреть наличие индивидуальных горшков и их обработку (мытьё с применением моющих средств).

4.9. В случае недомогания ребенка изолировать его в отдельное помещение до прихода медицинского работника, не допускать самолечения.

4.10. Дошкольная образовательная организация, работник группы семейного воспитания несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников групп семейного воспитания в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Организация питания детей возлагается на сотрудника группы семейного воспитания с учетом особенностей пребывания детей в группах семейного воспитания, в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста, в специально отведенном для этого месте. Организуется приготовление пищи по месту пребывания детей, по утвержденному Организацией меню, из сырьевого набора продуктов, предоставленных Организацией и приобретенных самостоятельно (в счет отсутствия начисления родительской платы на детей многодетной семьи).

Для организации питания обязательно соблюдение требований пункта 8.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.12. Допускается стирка постельного белья (не реже 1 раза в неделю) и полотенца (по мере загрязнения) в стиральных машинах, размещенных в помещениях группы семейного воспитания, или возможна сдача в Организацию для стирки в условиях предусмотренных Организацией.

4.13. Содержание образовательного процесса для воспитанников групп семейного воспитания определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой образовательным учреждением самостоятельно.

4.14. Воспитанники групп семейного воспитания могут пользоваться оборудованием, предметно-развивающей, спортивной базой Организации, участвовать в спортивных, культурно-массовых мероприятиях, праздниках, развлечениях, проводимых в Организации.

4.15. При организации образовательной деятельности набор помещений для функционирования групп семейного воспитания предусмотрен пунктом 3.1.11 СП 2.4.3648-20.

4.16. Для всех групп семейного воспитания как структурных подразделений муниципальных дошкольных образовательных организаций является обязательным выполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20.

4.17. Руководитель и сотрудники Организации, закрепленные за группой семейного воспитания, осуществляет контроль за функционированием группы семейного воспитания, в частности, за организацией питания, обучением и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Л.П. Позднеева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа
 от 11 МАР 2021 № 56-0

НОРМЫ
 выдачи среднесуточных наборов пищевых продуктов для детей групп
 семейного воспитания (на 1 ребенка в сутки)

Наименование пищевого продукта	Единица измерения	Натуральная норма для детей до 3-х лет (нетто)	Натуральная норма для детей от 3- до 7 лет (нетто)
Мясо	г	50	55
Птица	г	20	24
Субпродукты (печень, язык, сердце)	г	20	25
Рыба	г	32	37
Яйцо	шт.	1	1
Картофель	г	120	140
Овощи, зелень	г	180	220
Фрукты свежие	г	95	100
Сухофрукты	г	9	11
Соки фруктовые и овощные	г	100	100
Крупы, бобовые	г	30	43
Макаронные изделия	г	8	12
Мука пшеничная	г	25	29
Масло сливочное	г	18	21
Масло растительное	мл	9	11
Кондитерские изделия	г	12	20
Сахар	г	25	30

Исполняющий обязанности
 начальника управления



Л.П. Позднеева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа
 от _____ № 5670

НОРМЫ

выдачи материальных запасов на предметы личной гигиены и
 хозяйственно-бытовое обслуживание при наличии в группе ребёнка
 из другой семьи

Наименование	Ед. измерения	На 1 ребенка в месяц	На 1 ребенка в квартал
Мыло хозяйственное 72% (200гр)	кусок	0,12	0,36
Мыло туалетное (90гр.)	кусок	0,2	0,6
Чистящее средства «Комет» или эквивалент	штука	0,12	0,36
Моющее средство «Ферри» или эквивалент	штука	0,04	0,12
Туалетная бумага	штука	0,2	0,6
Бумажные салфетки	пачка	0,08	0,24
Мешки для мусора 60 л.	рулон	0,08	0,24

Исполняющий обязанности
 начальника управления



Л.П. Позднеева