



ВЕРНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г-К АНАПА
Н. Г. Пучихина

49
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
СЕССИЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 25.12.2014 № 508
город-курорт Анапа

Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 25 Устава муниципального образования город-курорт Анапа Совет муниципального образования город-курорт Анапа РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу:

1) решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 14.07.2006 №303 «Об утверждении Положения об управлении общего и профессионального образования город-курорт Анапа»

2) пункт 2 решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 25.12.2008 №961 «О переименовании отраслевого органа, юридического лица, управления общего и профессионального образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа и внесении изменения в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 14.07.2006 №303 «Об утверждении Положения об управлении общего и профессионального образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Исполняющему обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Н.В. Микитюк осуществить государственную регистрацию Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа в утвержденной редакции.

4. Отделу информатизации и защиты информации управления по обеспечению деятельности администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Погодин) обеспечить размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации муниципального

образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет по правовым и нормативным вопросам, занятости и социальной защиты населения Совета муниципального образования город-курорт Анапа (Некрасова) и заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Л.Г. Мурашову.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



С.П. Сергеев

Председатель Совета муниципального
образования город-курорт Анапа



Л.И. Кочетов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 25.12.2014 № 506

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении образования администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее - управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования город-курорт Анапа с правами юридического лица, созданным для организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Управление для реализации своих функций и полномочий осуществляет взаимодействие с федеральными и краевыми органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, гражданами по направлениям своей деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед управлением, и в пределах своей компетенции.

1.4. Полное официальное наименование управления: управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, сокращенное наименование «Управление образования».

1.5. Управление имеет печать с изображением герба муниципального образования город-курорт Анапа, штампы и бланки со своим наименованием, применение которых регламентируется приказом начальника управления.

1.6. Деятельность управления финансируется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

1.7. Место нахождения (почтовый адрес) управления: 353440, Россия, Краснодарский край, город Анапа, ул. Пушкина, дом 28.

Юридический адрес: 353440, Россия, Краснодарский край, город Анапа, ул. Пушкина, дом 28.

2. Задачи управления

В целях формирования и реализации единой политики в сфере образования управление решает следующие задачи:

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Краснодарского края).

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2.4. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.5. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа.

2.6. Осуществление иных задач в сфере образования.

3. Функции управления

Для достижения установленных настоящим Положением задач управление выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Анапа в сфере образования.

3.2. Обеспечивает выполнение программ социально-экономического развития и муниципальных программ муниципального образования город-курорт Анапа в сфере образования.

3.3. Принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в сфере образования и его корректировке, перспективных и ежегодных прогнозов и программ социально-экономического развития образования.

3.4. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных организаций. Является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в сфере образования.

3.5. Осуществляет руководство подведомственными муниципальными организациями. Взаимодействует с образовательными организациями исходя из принципа их самостоятельности и ответственности перед местными органами управления и самоуправления, а также строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной и долгосрочной информации и ведомственной статистики.

3.6. Осуществляет организационное, методическое, информационное обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций, обеспечение координации и мониторинга исполнения ими законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов, приказов управления.

3.7. Организует мониторинг системы образования муниципального образования город-курорт Анапа.

3.8. Осуществляет мониторинг соблюдения правил оказания платных образовательных услуг в подведомственных учреждениях и муниципальных образовательных организациях.

3.9. Организует работу по подготовке к лицензированию образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций, а также по предупреждению нарушений, выявленных в ходе проверок надзорных органов.

3.10. Осуществляет учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление конкретных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа город-курорт Анапа.

3.11. Оказывает содействие совершенствованию воспитательной работы в образовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа.

3.12. Координирует работу по профессиональной ориентации обучающихся.

3.13. Организует проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров и конкурсов, и иных мероприятий в сфере образования в соответствии с установленным порядком.

3.14. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по всем вопросам деятельности подведомственных организаций.

3.15. Согласовывает совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа уставы подведомственных организаций, а также вносимые в них изменения.

3.16. Рассматривает, в пределах своей компетенции, жалобы и обращения граждан, образовательных и иных организаций в пределах своей компетенции.

3.17. Разрабатывает и представляет в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа:

3.17.1. Предложения по вопросам развития системы образования муниципального образования город-курорт Анапа.

3.17.2. Ежегодные доклады о развитии образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа, а также доклады о реализации федеральных целевых программ России, государственных программ Краснодарского края и муниципальных программ муниципального образования город-курорт Анапа о соблюдении гарантий оказания гражданам муниципального образования бесплатного образования.

3.17.3. Предложения о привлечении инвестиций и кредитов в сфере образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3.17.4. Публикацию материалов по вопросам образования и деятельности подведомственных учреждений и муниципальных образовательных организаций.

3.18. Осуществляет в отношении подведомственных муниципальных организаций функции и полномочия учредителя в соответствии с правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа.

3.19. Сотрудники управления образования составляют протоколы об административных правонарушениях предусмотренных статьями 3.2, 3.8 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года №608 КЗ «Об административных правонарушениях»

3.20. Решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

4. Права управления

Управление для осуществления возложенных на него функций вправе:

4.1. Издавать в пределах своей компетенции распорядительные документы, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными организациями.

4.2. В установленном порядке запрашивать и получать от администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подведомственных и иных организаций сведения и материалы, необходимые для выполнения функций, определенных настоящим Положением.

4.3. Проводить в соответствии с регламентом администрации муниципального образования город-курорт Анапа совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.4. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главы муниципального об-

разования город-курорт Анапа проекты муниципальных правовых актов.

4.5. Принимать участие в работе коллективных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии со своей компетенцией.

4.6. Заключать с государственными органами, другими организациями и гражданами договоры, контракты, соглашения в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования город-курорт Анапа.

5.2. Начальник управления осуществляет общее руководство управлением и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций.

5.3. Начальник управления:

5.3.1. Руководит деятельностью управления, обеспечивая решение возложенных на него задач.

5.3.2. Действует без доверенности от имени управления, представляет управление в государственных органах, предприятиях, учреждениях и организациях.

5.3.3. Заключает договоры от имени управления.

5.3.4. Разрабатывает планы работы управления.

5.3.5. Вносит предложения по штатному расписанию управления.

5.3.6. Распределяет обязанности между специалистами управления.

5.3.7. Утверждает должностные инструкции сотрудников управления, контролирует наличие превентивных антикоррупционных норм в должностных инструкциях муниципальных служащих управления, замещающих должности, в наибольшей степени подверженные риску коррупции.

5.3.8. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими управления правил внутреннего распорядка.

5.3.9. Осуществляет контроль за исполнением обязанностей муниципальными служащими управления.

5.3.10. Представляет муниципальных служащих управления при проведении аттестации.

5.3.11. В установленном порядке представляет к поощрению, награждению и привлечению к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих управления.

5.3.12. Подписывает финансовые документы.

5.3.13. Издаёт приказы, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.3.14. Пользуется правом распоряжения материальными и денежными средствами управления в пределах своих полномочий.

5.3.15. Ведет прием граждан, рассматривает их заявления, жалобы и предложения.

5.3.16. Уведомляет представителя работодателя, следственный отдел по городу-курорту Анапа Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

5.3.17. Вносит в установленном порядке проекты правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, входящим в полномочия управления.

5.4. В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

5.5. В структуру управления входят: отдел дошкольного образования, отдел содержания образования и организационной работы, отдел воспитательной работы.

5.6. Специалисты управления являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности главой муниципального образования город-курорт Анапа, выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями и несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

6. Ликвидация и реорганизация управления.

6.1. Прекращение деятельности (ликвидация или реорганизация) управления осуществляется в соответствии с решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа.

Прекращение деятельности управления производится с соблюдением процедур предусмотренных действующим законодательством.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Н.В. Микитюк